



UNIORVIETO APS

ENTE DEL TERZO SETTORE

PIANO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

*Servizi di Trasporto Sanitario
(Dipendenti e Volontari)*





1. Finalità del Piano

Il presente Piano Formativo definisce la programmazione dei corsi obbligatori e degli aggiornamenti previsti per il personale e i volontari impegnati nelle attività di trasporto sanitario, al fine di garantire:

- conformità ai requisiti regionali per il trasporto sanitario;
- rispetto degli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- mantenimento delle competenze operative;
- qualità e continuità del servizio.

Sono ritenuti validi anche corsi svolti presso enti esterni riconosciuti a livello nazionale, purché equivalenti ai contenuti richiesti.

2. Corsi Obbligatori – Programmazione Annuale

Corso	Destinatari	Riferimento normativo	Frequenza aggiornamento
Pre Hospital Trauma Care	Operatori trasporto sanitario	Regolamento Regione Umbria	Biennale
BLSD / utilizzo defibrillatore	Operatori trasporto sanitario	Normativa sanitaria	Biennale
Incontri interni su utilizzo dei presidi per il soccorso sanitario	Operatori trasporto sanitario	----	Semestrale
Formazione sicurezza lavoro – specifica rischio alto	Volontari / Dipendenti neoiscritti	D.Lgs. 81/2008	Quinquennale
Prevenzione incendi e gestione emergenze	Personale designato	D.Lgs. 81/2008	Periodico
Rischio biologico e uso DPI	Operatori sanitari e soccorritori	D.Lgs. 81/2008	Annuale
Movimentazione pazienti e carichi	Operatori trasporto sanitario	D.Lgs. 81/2008	Biennale
Procedure operative e protocolli interni	Tutto il personale operativo	Procedure interne	Semestrale

I corsi saranno attivati ogni qual volta se ne rileva la necessità.

3. Formazione Specialistica (se necessaria)

Può essere programmata in base alle esigenze operative:

- guida mezzi sanitari in emergenza;
- utilizzo attrezzature elettromedicali;
- gestione eventi critici;
- comunicazione e relazione con paziente;
- formazione responsabili.



4. Gestione e Monitoraggio

- Il Responsabile del Personale verifica la partecipazione ai corsi.
- Le presenze e gli attestati sono registrati nel fascicolo formativo individuale.
- Il personale non in regola con la formazione obbligatoria non può essere impiegato nei servizi operativi.

5. Validità Formazione Esterna

Sono riconosciuti validi corsi conseguiti presso enti esterni accreditati o riconosciuti a livello nazionale, previa verifica di equivalenza dei contenuti formativi.

6. Validità del presente piano

Il presente regolamento è adottato con opportuno provvedimento del Consiglio Direttivo dell'associazione UNIORVIETO APS ed è immediatamente vigente.
Copia del presente regolamento deve essere pubblicata all'albo e sul sito web dell'ente.